



Местная администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2023

№ 43

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения «Об организации и проведении культурных мероприятий, проводимых в рамках реализации вопросов местного значения»

В соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования Финляндский округ, Местная администрация муниципального образования Финляндский округ.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «Об организации и проведении культурных мероприятий, проводимых в рамках реализации вопросов местного значения» согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление Местной администрации муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Финляндский округ от 28.12.2021 № 332-а «Об утверждении Положения «О порядке записи на экскурсии, проводимые Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Местной администрации.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Местной администрации

И.Б. Шесточенко

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации и проведении культурных мероприятий, проводимых в рамках реализации вопросов местного значения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении культурных мероприятий для жителей внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ (далее – Положение, муниципальное образование Финляндский округ) разработано в целях обеспечения равных прав граждан, проживающих на территории муниципального образования Финляндский округ, на посещение культурных мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования Финляндский округ (далее – бюджет) и определяет порядок организации, реализации и осуществления культурных мероприятий для жителей муниципального образования Финляндский округ, а также основные обязанности и ответственность должностных лиц и участников мероприятий.

Культурные мероприятия — это культурно-массовые, культурно-досуговые и массовые зрелищные мероприятия, которые проводятся муниципальным образованием Финляндский округ.

1.2. Организатором проведения культурных мероприятий является Местная администрация муниципального образования Финляндский округ (далее – Местная администрация) в рамках исполнения мероприятий муниципальных программ муниципального образования Финляндский округ на очередной финансовый год (далее – муниципальные программы).

1.3. Исполнитель мероприятий по организации и проведению культурных мероприятий определяется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.4. Финансирование культурных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Финляндский округ.

2. Цели и задачи проведения культурных мероприятий

2.1. Цели проведения культурных мероприятий:

- Содействие развитию образовательного, культурного и духовного потенциала жителей муниципального образования;
- Патриотическое и эстетическое воспитание жителей муниципального образования, приобщение к культурным традициям;
- Формирование экологической культуры и экологического сознания жителей муниципального образования, воспитание бережного отношения к природе и рациональному использованию природных ресурсов.

2.2. Задачи проведения культурных мероприятий:

- Организация досуга жителей муниципального образования;

- Ознакомление с историей города Санкт-Петербурга;
- Получение дополнительных знаний в различных областях культуры и науки;
- Расширение кругозора участников экскурсии;
- Повышение уровня знаний неработающего населения в области способов защиты и действий в чрезвычайных ситуациях.

3. Виды культурных мероприятий

3.1. Культурные мероприятия для жителей муниципального образования реализуются в соответствии с утвержденными муниципальными программами в следующих основных формах:

- Организация посещения театрально-концертных мероприятий, демонстраций кинофильмов, видеопрограмм, музеев, выставочных залов и галерей;
- Организация и проведение экскурсий, тематических поездок.

4. Порядок проведения культурных мероприятий

4.1. Право на получение билетов и/или записи на культурные мероприятия имеют жители округа, зарегистрированные на территории муниципального образования Финляндский округ. Все билеты (приглашения) являются бесплатными.

4.2. Информирование жителей о предстоящих культурных мероприятиях, включая время, место их проведения, место отправления автобуса и прочие условия распространения билетов, осуществляется следующими способами: официальный сайт муниципального образования по адресу: <https://finokrug.spb.ru/> и/или официальная группа в социальной сети «ВКонтакте» по адресу: <https://vk.com/finokrug>. Дополнительно информация может быть доведена посредством публикации в муниципальной газете «Финляндский округ» и/или на стендах муниципального образования Финляндский округ.

4.3. Запись на культурные мероприятия производится по адресу: 195221, Санкт-Петербург, пр. Металлистов, д. 93, лит. А.

4.4. Выдача билетов и/или запись на культурные мероприятия производится в порядке живой очереди или по телефону. Возможна организация процедуры предварительной записи через электронную очередь.

4.5. Должностное лицо осуществляет регистрацию в списке участников/ведомости посещения культурных мероприятий, в которых указываются следующие данные о жителях: фамилия, имя, отчество, адрес места регистрации, контактный телефон.

4.6. Житель муниципального образования, обратившийся лично в день записи на культурное мероприятие в муниципальное образование Финляндский округ, имеет право дополнительно записать иных лиц, зарегистрированных на территории муниципального образования Финляндского округа, с обязательным предъявлением оригиналов или копий паспортов указанных лиц.

4.7. Местная администрация вправе установить возрастные ограничения по допуску посетителей на культурное мероприятие.

4.8. Во время движения в экскурсионном трансфере, а также во время посещения театрально-концертных мероприятий, демонстраций кинофильмов, видеопрограмм, музеев, выставочных залов и галерей надлежит неукоснительно соблюдать установленные правила поведения.

4.9. При наличии свободных мест в день проведения культурных мероприятий сопровождающий от муниципального образования Финляндский округ имеет право включить

в список записавшихся жителей, прибывших к месту отправления и подтвердивших свою регистрацию на территории округа.

4.10. Для получения билета (приглашения) на культурное мероприятие, организуемое специально для детей, либо посещение которого возможно ребенком с учетом установленного возрастного ограничения, законным представителем ребенка предъявляются следующие документы:

- Документ, удостоверяющий личность гражданина с отметкой о регистрации на территории муниципального образования Финляндский округ;
- Свидетельство о рождении ребенка;
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (Форма 8) и/или адресная справка, подтверждающая регистрацию ребенка на территории муниципального образования Финляндский округ, и/или справку о регистрации лиц в жилом помещении (Форма № 9, выданная не позднее чем за год до даты предъявления). Билеты на двух взрослых выдаются только семьям, воспитывающим двух и более детей, за исключением семей, воспитывающих детей инвалидов. На детские спектакли допускаются дети до 12 лет включительно в сопровождении законных представителей. Дети в возрасте от 12-ти лет допускаются на спектакли без сопровождения.

4.11. Для участия в культурном мероприятии, которое носит массовый характер и не требует наличия билета (пригласительного), предоставление жителями специальных документов не требуется.

4.12. В случае возникновения свободных мест или нереализованных билетов, Местная администрация оставляет за собой право осуществить дополнительный вызов участников и/или предоставить соответствующие билеты лицам, включенным в резервный список, и/или билеты могут быть распространены через представителей общественных организаций и руководителей ТСЖ, ЖСК, Совет МКД.

4.13. В случае если житель муниципального образования, получивший билет (приглашение) на участие в мероприятии, не может его посетить, он должен уведомить об этом Местную администрацию не позднее, чем за 2 рабочих дня, до дня проведения мероприятия по телефону: 544-58-41 и/или на адрес электронной почты: mo@finokrug.spb.ru, и/или при личной явке по адресу: пр. Металлистов, д. 93. Неявка жителя на культурное мероприятие без уважительной причины либо в случае продажи, передачи билета, дает Местной администрации право на отказ данному жителю в последующем посещении культурных мероприятий в течение календарного года.

4.14. Записываясь на культурные мероприятия и присоединяясь к настоящему Положению, участник в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных» дает согласие на хранение и обработку своих персональных данных (ФИО, номер телефона, адрес регистрации) и данных несовершеннолетних/недееспособных участников, а так же согласие на фото и видеосъемку.

Согласие действует до момента его отзыва. Участник понимает и принимает, что отзыв согласия на обработку данных влечет невозможность участия в культурных мероприятиях.

5. Организация и проведение экскурсий, тематических поездок

5.1. Запись на экскурсии производится без выдачи билетов при личном обращении гражданина, зарегистрированного на территории муниципального образования Финляндский округ, с обязательным предъявлением паспорта, содержащего отметку о регистрации. В случае электронной записи/записи по телефону необходимо предоставить оригинал паспорта, форму № 8 либо форму №9 (выданную не позднее чем за год до даты предъявления), непосредственно

при посадке в автобус. Без подтверждения регистрации на территории округа в посещении экскурсии будет отказано.

5.2. Посадка в автобус в день экскурсии начинается за 10 минут до отправления. В случае опоздания к назначенному времени отправления, ожидание экскурсантов не предполагается. Экскурсант обязан вовремя прибыть к месту начала экскурсии и строго придерживаться графика движения по маршруту.

5.3. В случае если экскурсант отстал от экскурсионной группы во время экскурсии и опоздал к назначенному времени общего сбора, ожидание его группой составляет не более 10 минут. Все расходы, связанные с опозданием к месту сбора группы или задержкой экскурсанта при возвращении из поездки после ее завершения, экскурсант несет самостоятельно.

5.4. Экскурсант, нарушивший общественный порядок и правила поведения в автобусе, будет высажен на ближайшей остановке общественного транспорта или на посту полиции.

6. Правила посещения культурных мероприятий

6.1. Допуск на мероприятие:

- Основанием для прохода на культурное мероприятие является предварительная запись, содержащая информацию о его фамилии, имени, адресе регистрации в муниципальном образовании Финляндский округ, контактном телефоне и/или билет на мероприятие;
- Жителям, записавшимся и/или получившим билет на культурное мероприятие, запрещается передавать его третьим лицам без согласования с Местной администрацией;
- Местная администрация вправе проверить соответствие фамилии и имени, указанных при записи и потребовать предъявить документ, удостоверяющий личность;
- Местная администрация имеет право осуществлять фото- и видеосъемку участников экскурсий и культурных мероприятий. Участники, записавшиеся на указанные мероприятия, дают свое согласие на обнародование и дальнейшее использование изображений (фотографий, видеозаписей) и публикацию полученных изображений на официальном сайте муниципального образования по адресу: <https://finokrug.spb.ru/> и/или в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» по адресу: <https://vk.com/finokrug> и/или в печатной продукции выпускаемой муниципальным образованием Финляндский округ;
- Местная администрация не несет ответственности за несанкционированное использование изображений третьими лицами.

6.2. Возрастные ограничения:

- Посещение культурного мероприятия лицами, не достигшими восемнадцатилетнего возраста, возможно только при условии их сопровождения совершеннолетними лицами, за исключением детских спектаклей, указанных в п. 4.10 настоящего Положения;
- Организатор вправе установить возрастные ограничения по допуску посетителей на культурное мероприятие в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и/или развитию». В подобных случаях возрастные ограничения указываются на официальном Интернет-сайте и/или официальной группе МО Финляндский округ ВКонтакте, кассовых и пригласительных билетах, а также рекламных и информационных материалах, посвященных культурному мероприятию, в виде знака информационной продукции.

6.3. Правила поведения:

– Посетители обязаны соблюдать общественный порядок на культурном мероприятии и на прилегающей территории, а также выполнять законные распоряжения организаторов и сотрудников Местной администрации.

Посетителям запрещается:

– Проносить в места проведения культурного мероприятия любые виды огнестрельного, газового и холодного оружия;

– Проносить в места проведения культурного мероприятия взрывчатые вещества, легковоспламеняющиеся материалы, пиротехнику всех видов, а также отравляющие, ядовитые и едкие вещества;

– Проносить и употреблять в местах проведения культурного мероприятия спиртные напитки, наркотические и психотропные средства, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

– Приходить в места проведения культурного мероприятия с животными;

– Совершать действия, которые могут стать: источником угрозы имуществу организатора, участников культурного мероприятия, жизни или здоровью людей, находящихся на территории проведения культурного мероприятия; источником препятствий или нарушений в обеспечении безопасности;

– Оставлять детей без присмотра;

– Наносить надписи, расклеивать и распространять печатную продукцию, плакаты, флаеры и другую продукцию информационного или рекламного содержания, вести пропагандистскую деятельность в местах проведения культурного мероприятия без письменного согласия Местной администрации;

– Организовывать и проводить на культурном мероприятии несанкционированные митинги, демонстрации, шествия, пикетирования, а также иные несогласованные рекламные акции и флешмобы;

– Заниматься попрошайничеством, загрязнять и засорять места проведения культурного мероприятия;

– Находиться в пачкающей одежде, с багажом, предметами, продуктами, которые могут испачкать других посетителей;

– Курить, в том числе электронные сигареты, в местах проведения культурного мероприятия, за исключением специально отведенных мест. В случае возникновения чрезвычайной ситуации на территории проведения мероприятия, посетители обязаны выполнять требования представителей Местной администрации и/или работников выставочного комплекса.

6.4. Ответственность:

Посетителю может быть отказано в доступе на культурное мероприятие либо он может быть удален с него в следующих случаях:

– При отсутствии входного/пригласительного билета на культурное мероприятие;

– При отказе пройти личный осмотр, в том числе предъявить для осмотра ручную кладь и личные вещи (если личный осмотр предусмотрен организатором или представителями места проведения мероприятия);

– При попытке пройти в место проведения культурного мероприятия с запрещенными к проносу предметами;

– При совершении действий, нарушающих общественный порядок;

– При неисполнении пунктов настоящего Положения и требований представителей организатора при проведении культурного мероприятия;

В случае совершения посетителем противоправных действий, он может быть передан представителям правоохранительных органов для решения вопроса о привлечении его к административной или уголовной ответственности;

Материальный ущерб, причиненный имуществу организатора, представителям места проведения культурного мероприятия или участникам культурного мероприятия подлежит возмещению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.